



Școala Gimnazială „Mihu Dragomir”  
Str. Galați, nr. 61, Brăila  
Telefon/ fax 0239/ 619785.  
e-mail: [scoala\\_dragomir@yahoo.com](mailto:scoala_dragomir@yahoo.com)



## PROGRAM EURO 200

Beneficiarii acestui program sunt elevii/studentii învățământului de stat sau particular acreditat, în vârstă de până la 26 de ani, care provin din familii cu un **venit brut lunar de maximum 250 lei pe membru de familie**, conform HG nr. 297/03.05.2018 pentru modificarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării calculatoarelor, aprobată prin HG nr. 1294/2004, publicată în Monitorul Oficial nr. 408/ 14.05.2018.

Ajutorul se acordă o singură dată în cadrul unei familii.

Pentru obținerea ajutorului aferent achiziționării unui calculator în baza Legii nr. 269/2004, beneficiarii întocmesc o cerere conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la Hotărârea de Guvern nr. 1294/2004, pe care o depun la unitatea/instituția de învățământ la care este înscris elevul/studentul.

La stabilirea venitului brut lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile realizate de membrii familiei în luna precedentă depunerii cererii, cu excepția: alocației de stat, alocației familiale complementare și a alocației de susținere pentru familia monoparentală, bugetului personal complementar acordat persoanelor cu handicap, burselor de studii și burselor sociale, precum și a tuturor drepturilor sociale care, potrivit legii, sunt exceptate de la stabilirea altor drepturi și obligații.

Stabilirea numărului de beneficiari se realizează în ordinea crescătoare a venitului brut lunar pe membru de familie, în limita sumelor alocate cu această destinație în bugetul Ministerului Educației și Cercetării, conform legislației în vigoare.

Extras din HG 1294 din 13 august 2004 reactualizată prin HG nr. 297/03.05.2018:

(2) Configurația minimă recomandată a calculatoarelor pentru achiziționarea cărora se acordă ajutor financiar potrivit Legii nr. 269/2004, cu modificările și completările ulterioare, este următoarea:

a) pentru desktop - procesor Dual Core sau echivalent; FSB minimum 800 MHz; frecvență procesor minimum 2.300 MHz; HDD minimum 250 GB; RAM tip DDR3 minimum 1 GB; unitate DVD; monitor LCD minimum 17"; tastatură, mouse optic;

b) pentru laptop - procesor minimum Dual Core sau echivalent; frecvență procesor minimum 2.000 MHz; RAM tip DDR3 minimum 1 GB; HDD minimum 250 GB; diagonală minimum 15"; rezoluție minimum 1.366 x 768; DVD;

c) pentru netbook sau echivalent - procesor Intel Atom sau echivalent; tip procesor minimum N450 sau echivalent; HDD SATA minimum 250 GB; RAM DDR3 minimum 1 GB; diagonală minimum 10".

(2<sup>^</sup>1) Calculatoarele definite la alin. (2), a căror achiziționare se realizează prin ajutor financiar potrivit [Legii nr. 269/2004](#), cu modificările și completările ulterioare, vor cuprinde în mod obligatoriu și software de bază licențiat, incluzând un sistem de operare și un program antivirus.

(3) Sunt considerate calculatoare personale și dispozitivele mobile de tip calculator personal cum ar fi laptopul, notebookul, netbookul sau dispozitivele echivalente.

### ART. 2

(1) Beneficiari ai acestui ajutor sunt persoanele prevăzute la [art. 2](#) din Legea nr. 269/2004 care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) sunt elevi/studenți în învățământul de stat sau particular acreditat, în vârstă de până la 26 de ani;

### #M7

b) au un venit brut pe membru de familie mai mic sau egal cu 250 lei

### #B

(2) Ajutorul se acordă o singură dată în cadrul unei familii.

(3) În sensul prezentelor norme metodologice, termenul familie desemnează soțul și soția sau soțul, soția și copiii lor necăsătoriți, care locuiesc și gospodăresc împreună.

(4) Este asimilată termenului "familie" și situația persoanei necăsătorite care locuiește împreună cu copiii aflați în întreținerea sa.

(5) În sensul definiției prevăzute la alin. (3) se asimilează termenului "familie" bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.

(6) Prin termenul copil se înțelege copilul provenit din căsătoria soților, copilul unuia dintre soți, copilul adoptat, precum și copilul încredințat unuia sau ambilor soți ori dat în plasament familial ori pentru care s-a instituit tutela sau curatela potrivit legii.

### ART. 3

(1) Pentru obținerea ajutorului aferent achiziționării unui calculator în baza [Legii nr. 269/2004](#), beneficiarii întocmesc o cerere conform modelului prevăzut în [anexa nr. 2](#), pe care o depun la unitatea/instituția de învățământ la care este înscris elevul/studentul.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) va fi completată de studentul care solicită acest ajutor ori, în cazul elevilor, de un părinte, tutore sau curator, după caz.

(3) Cererea prevăzută la alin. (1) va fi însoțită de următoarele documente:

a) copie a certificatului de naștere sau a actului de identitate al elevului/studentului, iar în cazul elevilor, împreună cu o copie a actului de identitate al părintelui/ocrotitorului legal, precum și a actului care să dovedească calitatea de ocrotitor legal, după caz;

b) copii ale certificatelor de naștere sau ale actelor de identitate, după caz, ale celorlalți membri ai familiei;

c) adeverință de la instituțiile de învățământ/unitățile din care să rezulte calitatea de elev sau student a celorlalți frați/surori;

d) acte doveditoare, în original, privind veniturile membrilor familiei;

#### **#M5**

e) declarație pe propria răspundere a părintelui, tutorelui, reprezentantului legal sau a ocrotitorului legal, după caz, sau dată personal de către persoanele cu vârsta mai mare sau egală cu 18 ani, în sensul că venitul brut lunar pe membru de familie se încadrează în plafonul prevăzut de [art. 2](#) alin. (2) din Legea nr. 269/2004 și că dispun de diferența de bani pentru achiziționarea unui calculator cu o configurație minimă standard;

f) adeverință eliberată de către unitatea de învățământ din care să rezulte media generală/calificativul din anul școlar anterior depunerii cererii pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, pentru toți elevii, cu excepția elevilor clasei I;

g) adeverință eliberată de către unitatea de învățământ din care să rezulte numărul de absențe nemotivate din anul școlar anterior depunerii cererii pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, pentru toți elevii, cu excepția elevilor clasei I;

#### **#M9**

##### **ART. 4**

(1) La stabilirea venitului brut lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile realizate de membrii familiei în luna precedentă depunerii cererii, cu excepția: alocației de stat, alocației familiale complementare și a alocației de susținere pentru familia monoparentală, bugetului personal complementar acordat persoanelor cu handicap, burselor de studii și burselor sociale, precum și a tuturor drepturilor sociale care, potrivit legii, sunt exceptate de la stabilirea altor drepturi și obligații.

(2) În cazul în care familia are în proprietate bunuri mobile și imobile care ar putea fi valorificate, se iau în considerare veniturile potențiale provenite din valorificarea acestora, cu respectarea prevederilor [art. 8](#) alin. (2) - (4) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și a categoriilor de bunuri și criteriilor prevăzute în [anexele nr. 4 - 6](#) la Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.010/2006\\*](#)).

### **IMPORTANT!!!**

**Date fiind condițiile actuale, cererea, însoțită de documentele doveditoare vor fi transmise pe orice cale școlii (poștă, email), în termenul prevăzut!**



Unitatea/instituția de învățământ (nume, localitate, județ, cod SIRUES):

Nr. înreg / data: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 2020

## Cerere pentru acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziționării unui calculator personal nou

(1) Subsemnatul (nume, iniț tată, prenume) \_\_\_\_\_, fiul/fiica lui \_\_\_\_\_ și al \_\_\_\_\_, domiciliat în localitatea \_\_\_\_\_ din județul \_\_\_\_\_, Strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, etj. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, cod poștal nr. \_\_\_\_\_, cod numeric personal \_\_\_\_\_ CI/BI nr. \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_, telefon/fax: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, ocupație \_\_\_\_\_, cu venitul BRUT al tuturor membrilor familiei **in luna martie 2020** (în Ron, conform actelor atașate) de \_\_\_\_\_ lei, cu o familia compusa din \_\_\_\_\_ membri,

(2) în calitate de părinte / ocrotitor legal / altă calitate : \_\_\_\_\_, al elevei / elevului \_\_\_\_\_, cod numeric personal \_\_\_\_\_ CI/BI nr. \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_, elev la (unitatea de învățământ) \_\_\_\_\_, in clasa a \_\_\_\_\_ - a, a invatamantului primar/ gimnazial/ liceal/ \_\_\_\_\_,

Solicit acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziționării unui calculator personal nou, reprezentând echivalentul în lei a 200 de EURO pentru un calculator.

Mă angajez să fac dovada achiziției unui calculator nou în termen de 30 de zile de la primirea bonului valoric și să nu-l înstrăinez înainte de expirarea perioadei de 3 ani de la cumpărare. Sunt de acord ca în cazul nerespectării angajamentului să restitui echivalentul în lei a ajutorului financiar acordat, calculat la cursul de schimb de la data constatării abaterii.

Declar pe proprie răspundere că familia mea **nu a beneficiat de un ajutor din partea statului pentru achiziționarea unui calculator personal și că aceasta este singura cerere pentru acordarea ajutorului depusă de familia mea.**

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de date care vor cuprinde beneficiarii ajutorului financiar acordat în vederea stimulării achiziționării de calculatoare și să fie parțial publicate, inclusiv pe Internet, cu minim de expunere publică necesară.

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor înainte de termenul legal pentru depunerea cererilor, să informez Comisia de aceste schimbări.

Conform adeverinței anexate declar ca am absolvit anul scolar anterior cu media \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ si am avut un numar de \_\_\_\_\_ absente nemotivate.

Data \_\_\_\_\_

Semnatura solicitant \_\_\_\_\_

*Rezervat pentru comisie:*

Informațiile sunt corecte și conforme cu actele doveditoare prezentate. Cererea se încadrează în prevederile legale pentru acordarea ajutorului.

Presedintele comisiei,

Membrii comisiei:

LS

Unitatea/instituția de învățământ (nume, localitate, județ, cod SIRUES):  
\_\_\_\_\_

(3) **Toți** ceilalți membri ai familiei care **SE ÎNCADREAZĂ** în prevederile pentru acordarea ajutorului (fie aceștia elevi sau studenți, minori sau majori) sunt:

Nume, inițiala tatălui, Prenume	Cod numeric personal	CI/BI seria si numarul	Relația față de declarant în cadrul familiei (fiu, fiică, frate, etc.)	Venit (în lei, conf. actelor doveditoare)	Unitatea/instituția de învățământ (nume, localitate, județ, cod SIRUES)

(4) **Toți** ceilalți membri ai familiei care **NU SE ÎNCADREAZĂ** în prevederile pentru acordarea ajutorului sunt:

Nume, inițiala tatălui, Prenume	Cod numeric personal	CI/BI seria si numarul	Relația față de declarant (părinte, ocrotitor legal, fiu, frate, etc.)	Venit (în lei, conf. actelor doveditoare)
<b>VENITUL BRUT TOTAL AL FAMILIEI</b>				
>>>				
<b>NUMARUL MEMBRILOR IN FAMILIE &gt;&gt;&gt;</b>			<b>VENIT PE MEMBRU DE FAMILIE &gt;&gt;&gt;</b>	

**Notă:** Secțiunea 2 se completează numai în cazul elevilor/studenților minori. (în cazul elevului major, la secțiunea 2, la calitatea solicitantului se va scrie: elev major și nu se vor mai completa restul câmpurilor) Secțiunile 1, 3 și 4 se completează obligatoriu.

Data \_\_\_\_\_

Semnatura solicitant \_\_\_\_\_

Nr. de înregistrare al cererii și denumirea unității/instituției se completează de către comisia din unitatea/instituția de învățământ.

Rezervat pentru comisie:

Informațiile sunt corecte și conforme cu actele doveditoare prezentate. **Cererea este eligibilă.**

Presedintele comisiei,

Membrii comisiei:

LS